

# گزارش ایمنی (Safety Report)

## اطلاعات گزارش دهنده

نام گزارش دهنده:

تلفن:

ایمیل:

بخش سازمانی / دپارتمان:

موبایل:

\* در صورت تمایل این قسمت تکمیل گردد.



## گزارش پتانسیل خطر / رخداد

تاریخ:



زمان:

محل:

شرح پتانسیل خطر / رخداد:



## اقدامات اصلاحی پیشنهادی

